

Выписка из приказа

от 01.09.2021 г.

№ 245

**О назначении ответственных
за организацию питания учащихся
в МБОУ Медведевской СОШ**

На основании закона Волгоградской области «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в образовательных учреждениях Волгоградской области» от 10.11.2005г. № 1111 – ОД с изменениями от 01.06.2006г., Постановления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главного санитарного врача по Волгоградской области от 24.07.2007г. № 20 «Об организации питания в общеобразовательных учреждениях», письма Комитета по образованию Администрации Волгоградской области от 30.07.2007г. «Об исполнении Закона Волгоградской области «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в образовательных учреждениях Волгоградской области, Постановления администрации Иловлинского муниципального района от 16.06.2015г. № 519 «Об утверждении положения об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях Иловлинского муниципального района Волгоградской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа МБОУ Медведевской СОШ от 29.08.2016г. № 223 «Об утверждении положения о питании обучающихся МБОУ Медведевской СОШ», с целью организации питания для детей из малоимущих, многодетных семей и детей, состоящих на диспансерном учете у районного фтизиатра в 2021-2022 учебном году
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Качкину Л.И.**, ответственную за хозяйственную работу, назначить ответственной за организацию питания в МБОУ Медведевской СОШ.
2. **Качкина Л.И.**, ответственная за хозяйственную работу, ответственное лицо за питание ведет:
 - ежедневный учет учащихся, получающих льготное питание и питание за счет родительских средств.
 - ежедневный учет отпущенных фактических завтраков и обедов.
3. **Качкиной Л.И.**, ответственной за хозяйственную работу, в срок до 1 числа ежемесячно предоставлять в бухгалтерию ООоиП отчет об использовании средств, выделяемых на питание учащихся
4. **Оленникову Т.П.**, методиста по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за организацию питания учащихся из малообеспеченных семей в школе, поручить ей:
 - готовить информацию по организации питания в школе до 15 числа ежемесячно;
 - довести до классных руководителей порядок деятельности по организации питания учащихся;
 - вести контроль за организацией льготного питания;
 - охватить обучающихся питанием (общим, платным, бесплатным, льготным, горячим);
 - осуществлять контроль за просветительско-образовательной работой с обучающимися и их родителями по вопросам здорового питания.
 - осуществлять контроль за посещаемостью столовой учащимися;
 - осуществлять контроль за дежурством классных руководителей в столовой.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы


И.В.Мацегорова